

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" br. 74/14), Skupština Udruge osoba s mentalnom retardacijom Radost Ploče , održana 19. rujna 2015. godine u Pločama , donijela je

S T A T U T

UDRUGE OSOBA S INTELEKTUALnim TEŠKOĆAMA RADOST

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom, u skladu sa zakonom, uređuju se pitanja organizacije, upravljanja i rada Udruge, koje usuglašava svoju organizaciju i Statut u skladu sa zakonom o Udrugama. Izrazi koji se koriste u ovome Statutu, te Pravilnicima i ostalim dokumentima, koji se donose na temelju njega, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 2.

Udruga je jedinstvena, dobrovoljna, socijalna, humanitarna, nestranačka, neprofitna udruga civilnog društva djece i osoba s intelektualnim teškoćama i njihovih roditelja ili zakonskih zastupnika osoba s intelektualnim teškoćama koje se ne mogu same zastupati. Udruga okuplja i ostale građane koji svojim radom i djelatnošću mogu dati osobni doprinos rješavanju pitanja vezana uz rad i život djece i osoba s intelektualnim teškoćama.Udruga je neprofitna pravna osoba, upisuje se u Registar udruga pri Uredu državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji i Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija.

Članak 3.

Naziv udruge je: Udruga osoba s intelektualnim teškoćama Radost (u dalnjem tekstu Udruga).

Naziv Udruge na engleskom jeziku: Association of persons with intellectual disabilities Joy

Skraćeni naziv Udruge : Udruga Radost

Članak 4.

U Udrizi nije dopuštena diskriminacija s obzirom na rasu, boju, spol, jezik, vjeru, političko ili drugo uvjerenje, narodnosno, etničko ili socijalno podrijetlo, imovinu, sindikalno članstvo, po vrsti i uzroku invalidnosti, te kršenja sloboda i prava čovjeka i građanina.

Članak 5.

Udruga je članica Hrvatskog Saveza udruga osoba s intelektualnim teškoćama,a po potrebi se može učlanjivati u druge srodne Saveze i udruženja u zemlji i svijetu. Odluku o udruživanju donosi Skupština Udruge. Prava i dužnosti Udruga kada se udružuju u Savez ili organizaciju utvrđuju se međusobnim dogovorima s tim da udruga zadržava potpunu samostalnost u izvršavanju svojih ciljeva i zadatka iz ovog Statuta. Dogovorom se utvrđuju ona pitanja i poslovi koje će Savezi odnosno organizacija raditi za sve članice saveza i organizacija.

PRAVNA OSOBNOST I ZASTUPANJE

Članak 6.

Udruga ima svojstvo pravne osobe i upisuje se u registar udruga pri nadležnom tijelu državne uprave, prema sjedištu udruge.

Udrugu predstavljaju i zastupaju :

- Predsjednik
- Izvršni direktor

prema ovlastima utvrđenim ovim Statutom ili druge osobe prema njihovim ovlaštenjima.

SJEDIŠTE I PODRUČJE DJELOVANJA

Članak 7.

Sjedište Udruge je u Pločama.

Odluku o promjeni sjedišta, naziva i pečata donosi Skupština.

Područje djelovanja Udruge je Dubrovačko - neretvanska i Splitsko - dalmatinska Županije

ZNAK I PEČAT

Članak 8.

Udruga koristi znak (logotip). Znak Udruge se sastoji od crteža dječaka i djevojčice u zelenoj i plavoj boji na rozoj podlozi. Ispod crteža je natpis Udruga Radost.

Članak 9.

Udruga ima pečat. Pečat Udruge je okruglog oblika, promjera 3.00 cm na kojem je uz rub otisnut naziv : Udruga osoba s intelektualnim teškoćama Radost i u sredini otisnut znak Udruge.

JAVNOST RADA

Članak 10.

Rad Udruge i njenih tijela je javan. Javnost rada se osigurava :

- otvorenosću i dostupnosti javnosti sjednicama udruge
- sastancima i koordinacijskim skupovima u cilju obaviještenosti članova
- izdavanjem glasila i drugih publikacija, te putem odgovarajućih priopćenja
- organiziranjem i obilježavanjem posebnih događanja
- redovnim saopćenjima za javnost,
- objavljivanjem redovnih godišnjih finansijskih izvještaja i izvještaja o radu,
- putem web stranice,
- na drugi pogodan način

Ostvarivanje javnosti rada ne može biti u suprotnosti s interesima sigurnosti obrane Domovine, te drugim društvenim interesima utvrđenim ustavom i zakonom. O isključenju javnosti odluku donosi tijelo koje saziva sjednicu.

II. CILJEVI , PODRUČJE DJELOVANJA I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 11.

Osnovni ciljevi i zadaci Udruge su :

- promicanje jednakih prava osoba s intelektualnim teškoćama i njihovih obitelji u skladu s Konvencijom UN o pravima osoba s invaliditetom
- razvoj i unapređenje politika u području invaliditeta, posebice politika za osobe s intelektualnim teškoćama putem djelovanja na lokalne, regionalne i institucije Republike Hrvatske
- okupljanje i poticanje osoba s intelektualnim teškoćama, članova njihovih obitelji, skrbnika, stručnjaka, građana, i cjelokupne javnosti za izvršavanje aktivnosti koje idu u korist osoba s intelektualnim teškoćama i utječu na poboljšanje kvalitete života u svim životnim razdobljima.
- pružanje podrške obiteljima u suživotu s osobom s intelektualnim teškoćama, informiranje roditelja i obitelji osoba s intelektualnim teškoćama o pravima i mogućnostima zbrinjavanja razvojem sustava samostalnog življenja i drugih oblika zaštite svojih članova u cilju izjednačavanja mogućnosti;

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

- demokratska i politička kultura, socijalna djelatnost , ljudska prava , obrazovanje, znanost i istraživanje, zaštita zdravlja ,razvoj volonterstva , zaštita okoliša , održivi razvoj i međunarodna suradnja.

Članak 12.

Ciljeve i zadatke iz članka 11. Udruga provodi slijedećim djelatnostima :

- poticanje unapređivanja kvalitete života djece i osoba s intelektualnim teškoćama (u dalnjem tekstu riječ osoba odnosi se na sve životne dobi od rođenja do starosti) i njihovih obitelji i društву te pokretanje i predlaganje za to potrebnih projekata,
- okupljanje i evidencija osoba s intelektualnim teškoćama, praćenje i proučavanje njihovih potreba i problema, te davanje inicijative za rješavanje istih u skladu s općim interesima društva u cjelini,
- okupljanje i poticanje roditelja/skrbnika osoba s intelektualnim teškoćama, stručnjaka, građana, prijatelja i javnosti na izvršavanje aktivnosti u korist osoba s intelektualnim teškoćama
- angažiranje članova u strukture društvenih organa i pozivanje njihovih predstavnika u tijela udruge
- izrada projekata i programa u korist osoba s invaliditetom, djece s teškoćama u rastu i razvoju, njihovih obitelji i senzibiliziranje javnosti za njihovo ostvarivanje.
- pružanje usluga informiranja, savjetovanja i pomaganja roditeljima/skrbnicima i obitelji osoba s intelektualnim teškoćama o pravima i mogućnostima suživota i zbrinjavanja,
- poticanje unapređivanja i obogaćivanja oblika zbrinjavanja, habilitacije, rehabilitacije, zapošljavanja i socijalno-zdravstvene zaštite osoba s intelektualnim teškoćama i njihovih obitelji
- praćenje i predlaganje izmjena i dopuna postojećih ili donošenje novih propisa i mjera u korist osoba s intelaktualnim teškoćama i njihovih obitelji;
- pokretanje osnivanja potrebnih ustanova i oblika skrbi za osobe s intelektualnim teškoćama
- (pružanje socijalne usluge smještaja, organiziranog stanovanja i različitih vrsta boravaka, zapošljavanja uz podršku i dr.) sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi i posebnim propisima
- pokretanje osnivanja potrebnih ustanova i oblika skrbi za osobe s intelektualnim teškoćama
- (pružanje socijalne usluge smještaja, organiziranog stanovanja i različitih vrsta boravaka, zapošljavanja uz podršku i dr.) sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi i posebnim propisima
- podupire i osniva nastanak i djelovanje oblika podrške i sposobljavanja za što samostalniji život i uključivanje u život lokalne zajednice: klubova, dnevnih centara, poludnevnih centara, hitnog smještaja, mobilne stručne službe podrške, organiziranog korištenja slobodnog vremena, pružanje osobne asistencije, pomoći organiziranje u kući i drugih oblika skrbi, kao vaninstitucionalnog oblika djelovanja ili po Zakonu o socijalnoj skrbi;
- prikuplja, obrađuje i objavljuje materijale o problematici, mogućnostima i izazovima osoba s intelektualnim teškoćama i s prilagođenim tekstovima koji su razumljiviji za osobe s intelektualnim teškoćama,

- izdavanje časopisa i drugih stručnih materijala, te promotivnih materijala koji obrađuju problematiku osoba s intelektualnim teškoćama
- organizira stručne skupove i sudjeluje u radu stručnih skupova koje organiziraju druge udruge;
- organizira radne aktivnosti za osobe s intelektualnim teškoćama,
- organizira suradnju i partnerstvo s drugim istovrsnim i sličnim udrugama
- pokretanje drugih djelatnosti kojima se stječe prihod, sukladno zakonu.

Članak 13.

Radi ostvarivanja svojih ciljeva i zadataka na temelju odluke Skupštine, Udruga može biti osnivač trgovačke i gospodarske organizacije.

III. ČLANSTVO, ČLANARINA, OBVEZE I PRAVA ČLANOVA

Članak 14.

Član Udruge može postati svaka osoba s invaliditetom, roditelj osobe s invaliditetom, kao i svaka druga osoba, koja je voljna provoditi ciljeve utvrđene ovim Statutom.

Član Udruge može biti i svaka pravna osoba pod uvjetima iz stavka 1. ovog članka. Osoba bez poslovne sposobnosti kao i osoba s ograničenom poslovnom sposobnošću (nominalni članovi) može biti član udruge, ali bez prava odlučivanja o radu tijela Udruge.

Osobama mlađim od 14. godina pisani izjavu o učlanjenju u udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu koja je navršila 14. godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisani suglasnost.

Počasni član je član Udruge koji je svojim izrazitim zalaganjem doprinio ostvarenju ciljeva Udruge. Status počasnog člana određuje Upravni odbor te je navedeni član oslobođen plaćanja članarina. Počasna osoba jest fizička osoba koja nije član Udruge, a koja je svojim radom ili finansijskim sredstvima doprinjela ostvarivanju ciljeva Udruge. O počasnim osobama (članovima) Udruge vodi se posebna evidencija.

Članak 15.

Prava članova su :

- neposredno ili posredno sudjelovati u radu i aktivnostima Udruge
- birati i biti birani u organe i tijela Udruge
- tražiti podršku Udruge za ostvarivanje svojih osnovnih ljudskih prava kao i specifičnih prava i potreba,
- djelovati na ostvarenje ciljeva zbog kojih je Udruga osnovana,
- biti informirani o djelatnostima Udruge

Članak 16.

Obaveze članova su :

- sukladno svojim sposobnostima, mogućnostima i interesima izvršavati odredbe ovoga Statuta, te drugih akata koje je Udruga usvojila ili im pristupila,
- u svom neposrednom okruženju promicati interese osoba s intelektualnim teškoćama,
- svojim postupcima štititi ljudska prava, poštivati privatnost i osobno dostojanstvo drugih osoba s invaliditetom
- izgrađivati međuljudske i partnerske odnose,
- uvažavati i vrednovati volonterski rad i doprinos stručnjaka na unapređivanju kvalitete života osoba s intelektualnim teškoćama i njihovih obitelji
- poštivati različita mišljenja, uvažavati timski rad, biti tolerantni, nesebični
- štititi ugled i imovinu Udruge,
- plaćati članarinu

Članak 17.

Prijem u članstvo vrši se na temelju pismene prijave, (upisnice) a odluku o prijemu donosi predsjednik Udruge, a verificira je Upravni odbor.

Upisnica sadrži podatke o :

- osobnom imenu, datumu rođenja, adresi, spolu, kontakt podacima
- osobnom identifikacijskom broju (OIB)
- podacima o invalidnosti, vrsti osnovnog oštećenja, postotak osnovnog oštećenja
- datum upisa u članstvo u Udrizi
- drugim podacima.

Članak 18.

Članstvo u Udrizi prestaje :

- Istupanjem na temelju pisanje izjave člana
- Smrću na temelju pisane isprave o smrti
- Isključenjem na temelju odluke Upravnog odbora nakon provedenog stegovnog postupka, a zbog povrede obveza koje su dovele do povreda ugleda Udruge ili je za Udrugu nastupila materijalna šteta.

Odluka o isključenju je konačna i izvršna nakon 15 dana od dostave odnosno nakon odluke Skupštine u postupku povodom žalbe koji član može podnijeti u roku od 15 dana od dostave odluke. U stegovnom postupku Upravnog odbora može izreći mjeru opomene ukoliko je član svojim ponašanjem povrijedio odredbe Statuta, ako nisu uslijedile štetne posljedice iz st.1.toč. ovog članka. Neplaćanjem članarine, dvije godine uzastopce na temelju evidencije. Članu Udruge kojemu je članstvo prestalo po jednom od osnova iz ovog članka, briše se iz evidencije članstva i to danom dostave pismene izjave članova, isprave o smrti, konačne odluke odnosno isteku dvije godine neplaćene članarine.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 19.

Tijela Udruge su :

1. Skupština
2. Predsjednik
3. Upravni odbor
4. Nadzorni odbor
5. Izvršni direktor
6. Likvidator

Skupština

Članak 20.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udruge i čine je predsjednik Udruge i članovi Udruge. Radna sjednica Skupštine održava se prema potrebi, a najmanje jednom godišnje, a izborna skupština svake četiri godine. Izvanredna sjednica Skupštine mora se sazvati nakon zahtjeva Upravnog odbora, Nadzornog odbora ili na zahtjev 10% članova Udruge.

Sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Udruge, o čemu obaveštava članove najmanje 8 dana prije održavanja. Skupštini predsjedava Predsjednik Upravnog odbora.

Članak 21.

Poslove koje obavlja Skupština :

- donošenje Statuta i njegovih izmjena i dopuna,
- promjena ciljeva, djelatnosti i gospodarske djelatnosti
- odlučuje o statusnim promjenama, udruživanju u saveze
- imenuje osobe ovlaštene za zastupanje
- donošenja poslovnika o radu
- donosi odluku o promjeni sjedišta, naziva i pečat
- verificiranje programa rada, finansijskog plana, zaključni račun i utvrđivanje razvojne politike Udruge,
- biranje i razrješavanje članova Upravnog odbora i Nadzornog odbora Udruge i Izvršnog direktora
- obavljanje drugih poslova značajnih za rad Udruge temeljem osobnih odluka ili zakonskih odredbi,
- odlučivanje o prestanku rada Udruge te u slučaju stečaja odlučuje o raspolaganju s imovinom Udruge,
- imenuje likvidatora.

Članak 22.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je prisutna natpolovična većina članova, a odluke se donose natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova.

Skupštinu vodi predsjednik Upravnog odbora koji je ujedno i predsjednik Skupštine.

O radu Skupštine vodi se zapisnik kojeg potpisuju predsjednik Udruge, zapisničar i dva supotpisnika zapisnika, a u odsutnosti predsjednika Udruge predsjednik Upravnog odbora koji vodi Skupštinu, zapisničar i dva supotpisnika zapisnika.

Predsjednik Udruge

Članak 23.

Predsjednika Udruge biraju svi članovi tajnim ili javnim glasovanjem ovisno o tome kako odredi Skupština na osnovu predloženih smjernica i programa rada, jednog ili više kandidata za mandatno razdoblje od 4 godine.

Predsjednik Udruge ujedno je i član Upravnog odbora.

Za svoj rad odgovoran je Skupštini Udruge.

Članak 24.

Predsjednik Udruge obavlja slijedeće zadatke :

- saziva sjednice Skupštine Udruge
- saziva sjednice Upravnog odbora
- zastupa i predstavlja Udrugu u javnosti
- odgovoran je za zakonito dijelovanje Udruge
- može biti profesionalno angažiran zbog svojih iznimnih sposobnosti i vještina na poslovima voditelja programa i projekt menadžera na prijedlog Izvršnog direktora i odluke Upravnog odbora
- dostavlja zapisnik s redovne Skupštine nadležnom tijelu.

Upravni odbor

Članak 25.

Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge, koje vodi poslove i izvršava zadatke između dviju sjednica Skupštine, kojoj odgovara za rad.

Upravni odbor se sastoji od 5 članova, a bira ih Skupština Udruge.

Članovi Upravnog odbora biraju se javnim glasovanjem (dizanjem ruku).

Član Upravnog odbora je i predsjednik Udruge.

Predsjednika Upravnog odbora biraju članovi Upravnog odbora između svojih članova s mandatom od četiri godine.

Članovima Upravnog odbora mandat traje četiri godine i mogu biti ponovno birani u tijela Udruge.

Upravni odbor određuje status počasnog člana udruge i vodi evidenciju

Rad Upravnog odbora zasniva se na kolektivnom radu i odgovornosti, a svaki član i osobno odgovara za svoj rad predsjedniku i Skupštini Udruge.

Članak 26.

Predsjednik Upravnog odbora je ujedno i predsjednik Skupštine.

Članak 27.

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik Udruge , a u njegovoj odsutnosti predsjednik Upravnog odbora.

Sjednica Upravnog odbora može se održati ako joj je prisutno više od polovine članova, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova prisutnih članova.

Članak 28.

pravni odbor obavlja poslove :

- priprema opće akte Udruge,
- koordinira rad Udruge između dviju sjednica Skupština,
- izrađuje prijedloge godišnjeg plana rada te finansijskog plana,
- usvaja godišnje izvješće o radu, finansijskom poslovanju i završnom računu Udruge
- saziva sjednice Skupštine i priprema materijale za te sjednice,
- u skladu s finansijskim planom udruge odlučuje o korištenju i raspoređivanju finansijskim sredstvima,
- rješava žalbe članova Udruge u prvom stupnju,
- donosi odluke o prijemu i prestanku članstva u Udrizi,
- brine o provođenju zaključaka Skupštine,
- odlučuje o zapošljavanju i sastavu stručne službe Udruge
- bira zastupnike u saveze i druga udruženja gdje je Udruga učlanjena ili udružena na temelju odluke Skupštine
- obavlja i ostale poslove i zadatke koje mu u nadležnost stavi Skupština.

Nadzorni odbor

Članak 29.

Nadzorni odbor je tijelo koje obavlja nadzor nad materijalnim i finansijskim poslovima Udruge, kao i nadzor nad primjenom općih akata. Nadzorni odbor sastoji se od predsjednika i dva člana , a bira ih Skupština. Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Upravnog odbora . Na konstituirajućoj sjednici članovi biraju između sebe predsjednika.

Članak 30.

Nadzorni odbor obavlja slijedeće poslove:

- nadzire zakonitost u finansijskom poslovanju udruge,
- nadzire izvršavanje zakonskih, ugovornih i drugih obveza
- prati i analizira ostvarenje finansijskog plana Udruge.
- nadzire provođenje određenih odluka koje mu se dostavljaju na uvid,
- nadzire provođenje odluka svih izvršnih tijela Udruge.

Sva tijela udruge dužna su omogućiti Nadzornom odboru uvid u sve spise, te mu dati potrebne obavijesti o svojoj djelatnosti. O obavljenom nadzoru Nadzorni odbor jednom godišnje podnosi pismeno izvješće Upravnom odboru, te na redovnom zasjedanju Skupštine Udruge.

Izvršni direktor

Članak 31.

Izvršni direktor u suradnji sa Predsjednikom Udruge predstavlja i zastupa Udrugu u javnosti. Izvršnog direktora imenuje Skupština na mandat od 4 godine, sa pravom ponovnog izbora.

Članak 32.

Izvršni direktor upravlja Uredom udruge, te organizira nesmetano obavljanje poslova i radnih zadataka.

Izvršni direktor ima sljedeće ovlasti :

- Zastupa udrugu prema trećim osobama u okviru svojih nadležnosti,
- Sklapa ugovore koji se odnose na organizaciju rada Udruge,
- Provodi odluke Upravnog odbora i Skupštine i rukovodi aktivnostima Udruge sukladno Statutu
- Organizira i provodi tekuće, stručne i administrativne poslove Udruge,
- Predlaže Upravnom odboru izbor i zapošljavanje djelatnika
- Priprema materijale za sastanke Upravnog odbora , Skupštine i Nadzornog odbora
- Upravlja svim poslovima udruge za koje izričito nisu nadležni Upravni odbor Predsjednik i Skupština
- Prisustvuje sastancima Upravnog odbora i Nadzornog odbora,
- Obavešta Upravni odbor o predstojećim aktivnostima Udruge i predlaže organizaciju realizacije
- Određuje nadoknade štete i nagrade zaposlenima
- Vodi brigu i odgovara za imovinu udruge
- Sastavlja popis komisije za godišnji popis imovine udruge i isti dostavlja Upravnom odboru na usvajanje
- Podnosi kvartalni izvještaj o svom radu Upravnom odboru
- Ostale dužnosti određuju se u dogovoru sa Predsjednikom i Upravnim odborom
- Izvršnog direktora imenuje i razrješava Skupština na prijedlog Upravnog odbora
- Izvršni direktor podnosi godišnji izvještaj o svom radu Skupštini Udruge putem Upravnog odbora Udruge.

U slučaju da Skupština ne usvoji izvještaj o radu izvršnog direktora, Upravni odbor udruge može raskinuti ugovor o radu Izvršnom direktoru.

U slučaju spriječenosti Izvršnog direktora ili njegova razrješenja, njegovu dužnost na razdoblje od najviše 60 dana može preuzeti član Upravnog odbora ili redovani član Skupštine kojeg na tu dužnost imenuje većina članova Upravnog odbora do izbora novog Izvršnog direktora. Izvršni direktor za svoj rad odgovara Upravnom odboru . Izvršni direktor može biti plaćen za svoj rad ili ga obavljati volonterski u slučaju nedostatka finansijskih sredstava.

Likvidator

Članak 33.

Likvidatora udruge bira i opoziva Skupština. Likvidator može biti osoba/pravna osoba član udruge ili osoba koja nije član udruge. Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava udruge u visini koju određuje Skupština na prvoj sjednici nakon njegova imenovanja.

Likvidator udruge zastupa udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

Članak 33.

Mandat članova svih tijela traje četiri godine, ukoliko ovim Statutom nije drugačije određeno. Mandat prestaje istekom vremena, opozivom ili usvajanjem ostavke na funkciju. Na odluke svih tijela u Udrizi može se izjaviti žalba, a odluka Skupštine o žalbi je konačna.

V. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE UDRUGE

Članak 34.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva, materijalna imovina i druga imovinska prava. Novčana sredstva Udruge jesu:

- članarine
- dobrovoljni prilozi i donacije,
- novčana sredstva stečena obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi
- finansiranje projekata/programa od interesa za opće dobro iz državnog proračuna, jedinica lokalne i regionalne samouprave, fondova, zaklada i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonima Republike Hrvatske i Europske Unije.

Udruga je sredstva, odobrena za provedbu programa ili projekata obavezna koristiti namjenski, prema odobrenim stavkama proračuna.

Materijalna imovina Udruge je pokretnog karaktera i uključuje:

- opremu
- materijal korišten za uređenje prostora Udruge
- strojevi i alati
- sitni inventar

U slučaju promjene adrese i mjesta izvođenja aktivnosti Udruge, sva pokretna imovina se može preseliti na novu lokaciju Udruge. Za svu materijalnu i nematerijalnu imovinu u vlasništvu Udruge provodi se godišnja inventura. U slučaju prestanka postojanja Udruge, o imovini odlučuje Skupština sukladno zakonu, drugim propisima i ovom Statutu. Udruga upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija. U slučaju da Skupština iz bilo kojih razloga ne bude u mogućnosti da odluči o imovini, imovina koja preostane nakon namirenja vjerovnika, troškova sudskih ili drugih postupaka, te ostalih troškova predat će udruzi koja ima slične ili iste ciljeve i djelatnosti a djeluje na području Republike Hrvatske ili Europske Unije.

Članak 35.

Materijalno i finansijsko poslovanje Udruge vodi se u skladu s pozitivnim zakonskim odredbama i propisima, a na temelju godišnjeg programa rada i finansijskog plana. Naredbodavci po finansijskom planu su predsjednik Udruge i Izvršni direktor. Naredbodavci - računopolagači i svi ostali ovlašteni članovi Udruge odgovaraju materijalno i krivično i disciplinski u skladu s pozitivnim zakonskim propisima.

VI. DONOŠENJE STATUTA I DRUGIH AKATA

Članak 36.

Za donošenje Statuta, odnosno njegovih izmjena i dopuna potrebno je da se izjasni najmanje dvije trećine ukupnog broja članova Udruge prisutnih na Skupštini. Prije donošenja Statuta, njegovih izmjena i dopuna obvezna je prethodna javna rasprava u članstvu Udruge, koja ne može biti kraća od trideset dana

Članak 37.

Tijela Udruge pravovaljano odlučuju kada je prisutna, i ako ovim Statutom nije drugačije uređeno, nadpolovična većina članova Udruge. Stavovi, zaključci i odluke tijela Udruge su na njihovim sjednicama usvojeni ako su prihvaćeni većinom glasova članova Udruge. Glasovanje je u pravilu javno osim ako tijelo u kojem se glasa ne donese odluku o tajnom glasovanju ili ako ovim Statutom nije drugačije uređeno. U izuzetnim i žurnim slučajevima Upravni odbor može pojedine odluke donositi pismenim izjašnjavanjem članova s tim da se na narednoj sjednici verificiraju te odluke.

VII . NADZOR

Članak 38.

Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.

Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila Statut ili neki drugi opći akt Udruge, ovlašten je pisanim putem na to upozoriti Upravni odbor te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

Upravni odbor će najkasnije u roku od 30 dana postupiti po pisom zahtjevu člana i otkloniti nepravilnosti ukoliko ih je bilo

VIII. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 39.

U slučaju iz stavka 1. točke 1. i 5. ovog članka, likvidator je dužan nadležnom uredu nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja udruge uz registar udruga u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja odluke o prestanku udruge, odnosno pokretanju stečajnog postupka.

Razlozi za prestanak postojanja udruge jesu:

1. odluka skupštine o prestanku udruge

2. pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem
3. protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice skupštine, a ona nije održana
4. pravomoćna odluka suda o ukidanju udruge
5. pokretanje stečajnog postupka
6. na zahtjev člana, ako je broj članova pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo nije u roku od godine dana od nastupanja te činjenice, donijelo odluku o primanju novih članova.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

IX. RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 40.

U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke skupštine sukladno statutu.

Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 41.

Izmjene i dopune Statuta donose se na način za njegovo donošenje. Obveze tumačenja odredaba ovoga Statuta daje Upravni odbor.

Članak 42.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, kada prestaje važiti Statut koji je donesen na sjednici Skupštine dana 19. siječnja 2007.

Članak 43.

Usuglašavanje, izmjene i dopune ovog Statuta donesene su nakon javne rasprave te usvojene na sjednici Skupštine dana 19.rujna 2015. godine.

Članak 44.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Pločama , 19.rujna 2015.godine



Predsjednica
Nada Boras

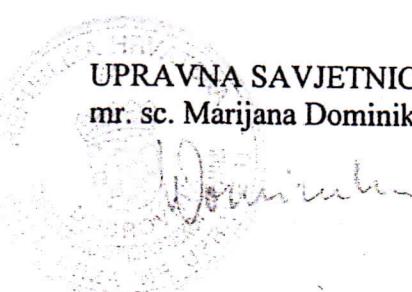
URED DRŽAVNE UPRAVE U
DUBROVAČKO-NERETVANSKOJ ŽUPANIJI,
SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI,
ISPOSTAVA U PLOČAMA,
OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT
U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA.

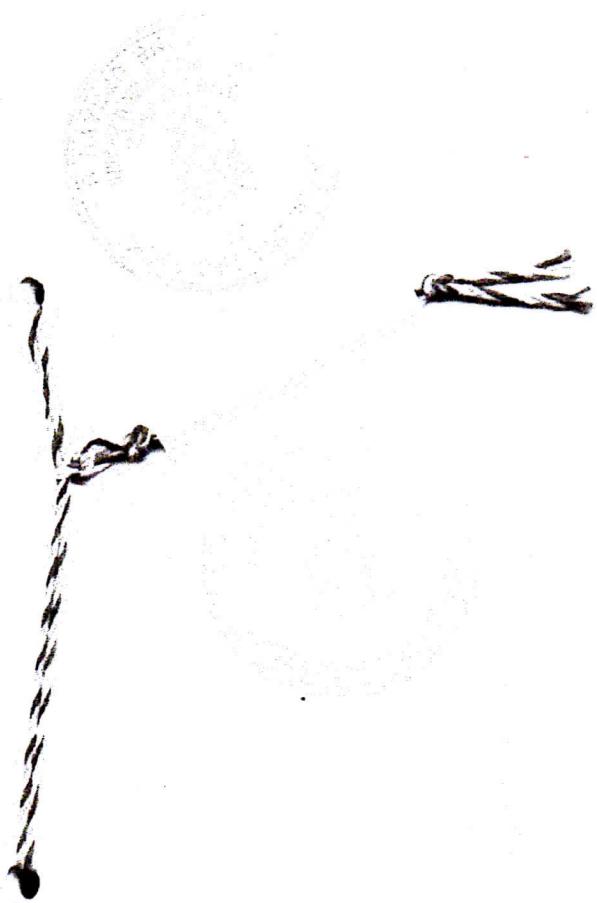
KLASA: UP/I-230-02/15-01/53

URBROJ: 2117-06/11-15-2

Ploče, 15. listopada 2015. godine

UPRAVNĄ SAVJETNICA
mr. sc. Marijana Dominiković, dipl. iur.





Na temelju članka 18. Zakona o udrugama (NN 74/14) i čl. 21. Statuta , redovna Skupština Udruge osoba s intelektualnim teškoćama Radost održanoj u petak 22.prosinca 2017. godine donijela je slijedeće

IZMJENE – DOPUNE STATUTA

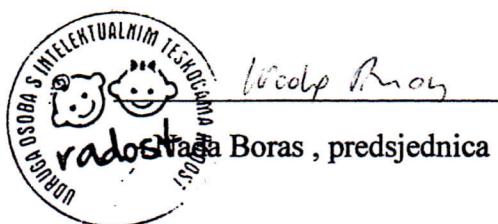
Članak 12.

Ciljeve i zadatke iz članka 11. Udruga provodi slijedećim djelatnostima :

- unapređivanje kvalitete života djece i osoba s intelektualnim teškoćama (u dalnjem tekstu riječ osoba odnosi se na sve životne dobi od rođenja do starosti) i njihovih obitelji u društvu te pokretanje i predlaganje za to potrebnih programa i projekata,
- praćenje provedbe Konvencije o pravima osoba s invaliditetom i drugih međunarodnih akata, nacionalne strategije i lokalnih strategija koje se odnose na prava i status osoba s invaliditetom, a posebice na osobe s intelektualnim teškoćama,
- praćenje javnih politika i javno zagovaranje, praćenje i predlaganje izmjena i dopuna postojećih ili donošenje novih propisa i mjera u korist osoba s intelektualnim teškoćama i njihovih obitelji
- okupljanje i evidencija osoba s intelektualnim teškoćama, praćenje i proučavanje potreba i problema te davanje inicijativa za rješavanje istih u skladu s općim interesima društva u cjelini,
- okupljanje i poticanje roditelja, skrbnika i zakonskih zastupnika osoba s intelektualnim teškoćama, stručnjaka, građana, prijatelja i javnosti na izvršavanje aktivnosti u korist osoba s intelektualnim teškoćama,
- zapošljavanje na otvorenom tržištu rada ili organiziranje radnih aktivnosti kroz alternativne oblike rada (zaštitne radionice)
- organiziranje sportskih i rekreativnih aktivnosti u cilju očuvanja zdravlja, zabavnih, kulturno-umjetničkih i ostalih aktivnosti za osobe s intelektualnim teškoćama,
- zaštita prava osoba s intelektualnim teškoćama, zaštita obitelji, suzbijanje i zaštita od diskriminacije, zaštita prava djece, mladih i osoba s invaliditetom,

- informiranje i savjetovanje osoba s intelektualnim teškoćama i njihovih roditelja, skrbnika i članova obitelji o pravima i mogućnostima suživota i zbrinjavanja te podrška osobama s intelektualnim teškoćama u odabiru,
- podupiranje i osnivanje različitih oblika skrbi za osobe s intelektualnim teškoćama kroz pružanje socijalnih usluga rane intervencije, poludnevni boravak, dnevni boravak, doma za samostalno stanovanje, doma za samostalno stanovanje uz podršku, organiziranog stanovanja, organizirano stanovanje uz podršku, mobilne stručne službe podrške, psihosocijalne podrške, osobne asistencije, pomoć u kući, hitnog smještaja, klubova i organiziranog korištenja slobodnog vremena sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi i posebnim propisima,
- izdavanje časopisa i drugih stručnih materijala te promotivnih materijala koji obrađuju problematiku osoba s intelektualnim teškoćama,
- prikupljanje, obrađivanje i objavljivanje materijala o problematici, mogućnostima i izazovima osoba s intelektualnim teškoćama s prilagođenim tekstovima koji su razumljiviji za osobe s intelektualnim teškoćama,
- organiziranje stručnih skupova i sudjelovanje u radu stručnih skupova koje organiziraju druge udruge, ustanove i institucije na nacionalnoj i međunarodnoj razini,
- ostvarivanje partnerske suradnje s drugim organizacijama civilnog društva, tijelima javne vlasti, obrazovnim institucijama i drugim dionicima,
- ostvarivanje suradnje s probacijskim uredima na izvršenju kazni rada za opće dobro sukladno zakonskim propisima,
- promicanje nenasilja i izgradnja mira,
- promicanje i razvoj volonterstva, osnivanje volonterskog centra, pružanje usluga informiranja, savjetovanja, educiranja, pomaganja i uključivanja volontera u rad Udruge,
- poticanje razvoja lokalne zajednice kroz edukacije, radionice, zajedničke aktivnosti, suradnju i uključivanje u aktivnosti,
- poticanje razvoja socijalnog poduzetništva,
- jačanje socijalnog uključivanja i integracije osoba u nepovoljnem položaju u svrhu postizanja ciljeva Udruge,
- pomoć i podrška osobama u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti,

- provođenje aktivnosti koje doprinose razvoju i promicanju kulturne baštine, tradicije i običaja kroz održavanje radionica izrade tradicijskih predmeta i sudjelovanje na prigodnim sajmovima
- provođenje mjera i aktivnosti u svrhu zaštite okoliša i očuvanja prirode,
- pokretanje drugih djelatnosti kojima se stječe prihod, sukladno zakonima o neprofitnim organizacijama



URED DRŽAVNE UPRAVE U
DUBROVAČKO-NERETVANSKOJ ŽUPANIJI,
SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI,
ISPOSTAVA U PLOČAMA,
OVJERAVA DA JE IZMJENA I DOPUNA STATUTA U SKLADU
SA ZAKONOM O UDRUGAMA

KLASA: UP/I-230-02/18-01/03

URBROJ: 2117-06-11/6-18-2

Ploče, 22. veljače 2018. godine

VIŠA UPRAVNA SAVJETNICA

mr. sc. Marijana Dominiković, dipl. iur.



